

Příkazní smlouva č. 22002

Smluvní strany

příkazce:

Obec Lány
sídlo: Masarykovo náměstí 9 PSČ 270 61 Lány
IČ: 00243981
DIČ:
osoba oprávněná jednat: Karel Sklenička, starosta
tel., fax: +420 313 502 041 mobil 724 187 803
e-mail: karel.sklenicka@obec-lany.cz

příkazník:

obchodní firma: **K2 management s.r.o.**
sídlo: Zásada-Zásada 321,PSČ 468 25
Doručovací adresa: K Loučkám 1392 436 01 Litvínov
IČ: 227 96 801

zápis v OR: u Krajského soudu v Ústí nad Labem, odd. C, vložka 31909
statutární orgán: Miroslav Kébrt
bankovní spojení: ČSOB Dlouhá 212/8 412 01 Litoměřice
číslo účtu: 253524160/0300
kontaktní osoba projektu: Ing. Vladimíra Krutišová
tel., fax: 606 689 081,602 161 349
e-mail: v.krutisova@seznam.cz
doručovací adresa: K Loučkám 1350, 436 01 Litvínov

Článek I. Předmět smlouvy

1.1 Touto smlouvou se příkazník zavazuje, že pro příkazce (veřejného zadavatele ve smyslu zákona č.137/2006 Sb. v platném znění) na jeho účet zařídí úkony a činnosti uvedené níže v odst. 1.2 tohoto článku a příkazce se zavazuje zaplatit mu za to dohodnutou odměnu.

1.2 Soupis úkonů

1.2.1 Příkazník, v rámci své obchodní činnosti, provede přípravu a organizační zajištění podání žádosti o dotaci z programu Investiční účelové dotace pro jednotky sboru dobrovolných hasičů obcí v rámci výzvy: JSDH_V1_2023 vyhlášené MV – GR HZS ČR s názvem "**Pořízení nové CAS pro JSDHO Lány**", včetně souvisejících administrativních služeb.

a) činnosti spojené s přípravou:

- převzetí podkladů od zadavatele,
- zpracování žádosti o dotaci, včetně doplňujících podkladů a jejich konzultace se zadavatelem,
- podání žádosti o dotaci

b) činnosti spojené s administrací přidělené dotace:

- příprava dokumentů pro poskytovatele dotace k uzavření smlouvy o poskytnutí finančních prostředků **na Pořízení nové CAS pro JSDHO Lány**
- zajištění podkladů k podpisu rozhodnutí o poskytnutí dotace z MV – GR HZS ČR
 - zajištění kopie SoD uzavřené s vybraným zhotovitelem vč. položkového rozpočtu
 - doklady o zadávacím řízení (kopie VR)
 - číslo účtu, doklad o zřízení účtu u ČNB (kopii smlouvy)
 - sdělení jména osoby oprávněné za obec smlouvu podepsat
 - vyhotovení prohlášení o neuplatnění (případně uplatnění)odpočtu DPH u uvedené akce
 - vyhotovení prohlášení, že zhotovitel byl vybrán v souladu se zákonem o veřejných zakázkách
 - sepisování soupisek a žádostí o proplacení

- zajištění administrativy proplácení faktur zhotoviteli dle platné legislativy
- . monitoring realizované akce včetně finančního vypořádání projektu
- . závěrečné vyhodnocení akce

Článek II.

Práva a povinnosti smluvních stran

- 2.1 Příkazník je povinen při provádění činností dle této příkazní smlouvy postupovat s odbornou péčí a v zájmu příkazce.
- 2.2 Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci všechny okolnosti, které zjistil při zařizování záležitostí, a které mohou mít vliv na změnu pokynů nebo zájmů příkazce.
- 2.3 Zjistí-li některá ze smluvních stran překážky při plnění předmětu této smlouvy, které znemožňují řádné plnění dle této smlouvy, oznámí to neprodleně druhé straně, se kterou se dohodne na odstranění daných překážek. Nedohodnou-li se strany na odstranění překážek v přiměřené lhůtě ode dne oznámení, tato smlouva se může zrušit dohodou obou smluvních stran s tím, že si vzájemně vyrovnají náklady dosud účelně a prokazatelně vynaložené na plnění předmětu této smlouvy.
- 2.4 Příkazník je povinen použít všechny materiály, které obdrží od příkazce v souvislosti s plněním z této smlouvy, výhradně ke splnění účelu smlouvy. Po skončení plnění předá příkazník příkazci veškeré materiály, které od příkazce v souvislosti s plněním převzal a které si příkazce vyžádal písemně zpět.
- 2.5 Příkazce je povinen předat včas příkazníkovi úplné, pravdivé a přehledné informace, jež jsou nezbytně nutné k plnění této smlouvy, pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit příkazník v rámci plnění.

Článek III.

Odměna, platební podmínky

- 3.1 Odměna příkazníka za plnění, specifikované v článku prvním, odst. 1.2.1 této smlouvy činí včetně souvisejících administrativních služeb **20 000,-Kč** (slovy: dvacet tisíc korun českých) bez DPH. Tato odměna bude vyúčtována daňovým dokladem vystaveným příkazníkem po odevzdání žádosti o dotaci k podpisu a odeslání do datové schránky HZS Středočeského kraje. Odměna ve **výši 3 %** z částky poskytnuté dotace. Odměna ve výši 50 % bude splatná po registraci akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace z MV - GR HZS ČR. Po finančním vypořádání a zúčtováním realizované akce přísluší příkazníkovi odměna ve výši 50 %. **Celková částka ve výši 3 % bude požadována pouze v případě úspěšné žádosti o dotaci.**

Odměna ve výši **5 000,- Kč** (slovy: pět tisíc korun českých) bez DPH a bude fakturována po odevzdání závěrečného vyúčtování akce (ZVA) jako odměnu pro vyřízení administrace dotace a procesů spojených s čerpáním dotace.

Odměna stanovená na základě výše uvedené paušální odměny zahrnuje případné náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním činností na základě této smlouvy, vyjma níže uvedených nákladů:

- poštovné související s plněním dle článku prvního této smlouvy,
- nákup kolků související s plněním dle článku prvního této smlouvy

- 3.2 Odměna stanovená na základě výše uvedené paušální odměny zahrnuje případné náklady příkazníka vzniklé v souvislosti s plněním činností na základě této smlouvy, vyjma níže uvedených nákladů:
 - poštovné související s plněním dle článku prvního této smlouvy,
 - nákup kolků související s plněním dle článku prvního této smlouvy.

Tyto náklady příkazníka budou vyúčtovány daňovým dokladem, vystaveným příkazníkem do deseti dnů ode dne uzavření smlouvy mezi zadavatelem a vybraným uchazečem nebo od rozhodnutí zadavatele o zrušení zadávacího řízení, a to dle skutečné, příkazníkem doložené výše.

- 3.3 Splatnost daňových dokladů je 14 dní ode dne doručení příkazci.
- 3.4 Daňový doklad musí obsahovat veškeré náležitosti stanovené zákonem o účetnictví.

Článek IV.

Záruky

- 4.1 Příkazník ručí za bezchybné provedení plnění předmětu této smlouvy, a to v následujícím rozsahu:
 - 1) Příkazník odpovídá za správnost údajů uvedených v žádosti o dotaci.